

S A D R Ź A J – I N D I C E**Str. – Pag.**

	Gradsko vijeće – Consiglio municipale	
80.	Dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Rovinj-Rovigno Integrazione del Programma di disposizione dei terreni agricoli di proprietà della Repubblica di Croazia nel territorio della città di Rovinj-Rovigno	2 3
81.	Odluka o zaduživanju Proračuna grada Rovinj-Rovigno u 2008. godini Delibera sull'indebitamento del Bilancio della città di Rovinj-Rovigno nel 2008	10 11
82.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o utvrđenim i naplaćenim porezima za 2007.g. Conclusione inerente l'approvazione del Resoconto annuo delle imposte definite e riscosse nel 2007	12 13
83.	Zaključak o primanju na znanje Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji proračuna grada Rovinj-Rovigno za 2007.g Conclusione con la quale si prende atto della Relazione dell'Ufficio statale per la revisione in merito alla revisione effettuata del bilancio della Città di Rovinj-Rovigno per il 2007	12 13
	Ostali akti – Altri atti	
84.	Poslovnik o radu Savjeta mladih grada Rovinj-Rovigno Regolamento sull'attività del Consiglio dei giovani della Città di Rovinj-Rovigno	14 15

Na temelju članka 54. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 66/01, 87/02, 48/05, 90/05), a sukladno Strategiji gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Države (Vlada Republike Hrvatske, 17. listopada 2001.), te članka 51. Statuta Grada Rovinja-Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinj-Rovigno“ broj 5/02-pročišćeni tekst i 5/04), Gradsko vijeće Grada Rovinj-Rovigno, na sjednici održanoj dana 11. kolovoza 2008. godine, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dana 14. kolovoza 2008.g. dalo suglasnost Klasa: 320-02/08-01/1192, Urbroj: 525-9-08-2/DL, donijelo je

D o p u n u P r o g r a m a
raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno

Članak 1.

U Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja-Rovigno Klasa: 320-01/01-01/76, Ur.broj: 2171-01/02-02-03-43 od 28. studenoga 2002. godine („Službeni glasnik Grada Rovinja-Rovigno“ broj 7A/03), na koji je Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva dalo Suglasnost Klasa: 320-02/03-01/777, Ur.broj: 525-02-03-02/JI od 09. lipnja 2003. godine:

U Uvodu u točki I. SADAŠNJE STANJE u odlomku 2. (stranica 3. „Službenog glasnika“) iza riječi «evidentirano je» mijenja se površina te ista sada glasi: 1.732,14 hektara.

U točki I. SADAŠNJE STANJE Tablica br. 1. (stranica 3. „Službenog glasnika“) mijenja se u cijelosti te ista sada glasi:

Tablica 1. Struktura državnog poljoprivrednog zemljišta na području Grada Rovinj-Rovigno

Katastarske kulture	Površina hektara
Oranice i vrtovi	399,09
Maslinici	117,88
Vinogradi	132,22
Livade	50,48
<i>Obradivo ukupno</i>	<i>699,67</i>
Pašnjaci	1.016,37
Trstici	16,10
Sveukupno	1.732,14

Izvor: Ured za katastar i geodetske poslove, Istarska županija-ispostava Rovinj-Rovigno

U točki I. SADAŠNJE STANJE odlomak 3. (stranica 4. „Službenog glasnika“) mijenja se u cijelosti te isti sada glasi:

Najveći dio poljoprivrednih površina u vlasništvu Republike Hrvatske od ukupno 1.732,14 ha čine pašnjaci s udjelom od 58,68 % slijedi obradivo zemljište s udjelom od 40,39 % (oranice 23,05 %; maslinici 6,80 %; vinogradi 7,63 % i livade 2,91 %) , te trstici i bare s 0,93 %.

U točki I. SADAŠNJE STANJE **Tablica 2.** (stranica 5. „Službenog glasnika“) mijenja se te ista sada glasi:

Tablica 2.

Sadašnje stanje raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području grada Rovinja-Rovigno

		oranice	vrtovi	vinogradi	maslinici	livade	pašnjaci	bare, trstici, močvare	ukupno
		1	2	3	4	5	6	7	
SADAŠNJE STANJE - dosadašnje raspolaganje									
a	koncesija								
b	zakup	127,07		52,73	38,28	17,79	27,06	0,78	263,71
c	čl. 58								
d	služnost								
e	skrb (prodaja)								
f	prodaja								
g	darovanje								
h=a+b+c+d+e+f+g	ukupno raspolagano	127,07		52,73	38,28	17,79	27,06	0,78	263,71
i=e+f+g	privatizirano								
j	neraspolagano	272,02		79,49	79,60	32,69	989,31	15,32	1.468,43
k=h-i+j	raspoloživo	399,09		132,22	117,88	50,48	1.016,37	16,10	1.732,14

B. TABLICA 1. (stranica 10. „Službenog glasnika“) mijenja se te ista sada glasi:

		oranice	vrtovi	vinogradi	voćnjaci (maslinici 99%)	livade	pašnjaci	bare, trstici, močvare	ukupno
		1	2	3	4	5	6	7	8=1+2+3+4+5+6+7
SADAŠNJE STANJE - dosadašnje raspolaganje									
a	koncesija								
b	zakup	127,07		52,73	38,28	17,79	27,06	0,78	263,71
c	čl. 58								
d	služnost								
e	skrb (prodaja)								
f	prodaja								
g	darovanje								
h=a+b+c+d+e+f+g	ukupno raspolagano	127,07		52,73	38,28	17,79	27,06	0,78	263,71
i=e+f+g	privatizirano								
j	neraspolagano	272,02		79,49	79,60	32,69	989,31	15,32	1.468,43
k=h-i+j	raspoloživo	399,09		132,22	117,88	50,48	1.016,37	16,10	1.732,14
PROGRAM RASPOLAGANJA									
l	povrat imovine	9,47		1,31	3,49		19,27		33,54
m	prodaja								
n=l+m	privatizacija								
o	zakup	389,62		130,91	114,39	50,48	997,10	16,10	1.698,60
p	koncesija								
r	ostalo								
s=n+o+p+r	ukupno	399,09		132,22	117,88	50,48	1.016,37	16,10	1.732,14

U točki **2. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem** u odlomku 1. (stranica 10. „Službenog glasnika“) iza riječi «utvrđuje od ukupno» mijenja se površina te ista sada glasi: 1.732,14 hektara.

U istom odlomku mijenjaju se točke 1. i 2. te iste sada glase:

1. 1,93 % odnosno 33,54 hektara kao rezervaciju za povrat
2. 98,07 % odnosno 1.698,60 hektara za zakup

U točki **3. Površine određene za zakup** (stranica 14-72. „Službenog glasnika“) iza postojećih tablica dodaje se slijedeća tablica:

Broj KČ	Opis/Kultura	Površina u m2
4188	Or	1.467
4203	Or	1.746
4190/2	Or	3.597
4191/1	Or	3.485
4191/2	Or	3.773
4193/2	Or	4.089
4193/3	Or	811
4194/1*	Or	5.480
4194/3*	Or	4.298
4194/4	Or	4.657
4194/6	Or	5.180
4194/7	Or	3.462
4199/1	Or	4.802
4216/1	Or	2.931
4219/2	Or	3.054
4225/7*	Or	561
SVEUKUPNO		53.393

* Uvjet Hrvatskih voda: nekretnine se mogu dati u zakup uz uvjet da se budući zakupac obveže da će kada se pokrene postupak utvrđivanja inondacijskog pojasa, pristati da se na nekretninama u pojasu širine 6 m od ruba vodotoka upiše vodno dobro.

Broj KČ	Opis/ Kultura	Površina
4110/1	Vg	3.066
4201/1	Vg	3.075
SVEUKUPNO		6.141

Broj KČ	Opis / Kultura	Površina
4186/2	Lok	414
SVEUKUPNO		414

Članak 2.

Gradsko vijeće Grada Rovinj-Rovigno će zatražiti suglasnost Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva na ovu Dopunu Programa.

Članak 3.

Danom dobivanja suglasnosti iz prethodnog članka ova Dopuna Programa stupa na snagu te će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Rovinj-Rovigno“.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Dopune Programa prestaje važiti Dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Rovinja Klasa: 320-01/01-01/76, Ur.broj: 2171/01-1-04-2 od 29. srpnja 2004. godine („Službeni Glasnik Grada Rovinja“, br. 05/04).

Klasa: 320-01/08-01/112
Ur. broj: 2171/01-1-08-2
Rovinj-Rovigno, 11. kolovoza 2008.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Sukladno odredbama Zakona o izvršavanju Državnog proračuna RH za 2008.g. („Narodne novine“ br. 28/08), članku 10. stavku 1. točki 5. Pravilnika o postupku zaduživanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanju jamstva jedinica područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 55/04), Prvim izmjenama i dopunama Proračuna grada Rovinja-Rovigno za 2008. godinu („Službeni glasnik grada Rovinj-Rovigno“ br. 4/08) te članku 51. stavku 3. Statuta grada Rovinj-Rovigno („Službeni glasnik grada Rovinj-Rovigno“ br. 5/02 – pročišćeni tekst i 5/04), Gradsko vijeće grada Rovinja-Rovigno, na sjednici održanoj 18. rujna 2008. godine, donijelo je

ODLUKU**o zaduživanju Proračuna grada Rovinj-Rovigno u 2008. godini****Članak 1.**

Sukladno Proračunu grada Rovinj-Rovigno za 2008. godinu, utvrđuje se potreba zaduživanja Proračuna kod tuzemne poslovne banke za iznos od 30.000.000,00 kuna.

Članak 2.

Kreditna sredstva iz članka 1. ove Odluke koristiti će se za izgradnju školske sportske dvorane.

Članak 3.

Nakon provedenog propisanog postupka javne nabave odabran je najpovoljniji ponuditelj - PBZ d.d., Podružnica Pula, Šijanska cesta 1 sa slijedećim uvjetima:

- rok otplate: 10 (deset) godina,
- korištenje kredita: sukcesivno, sukladno dospijeću situacija izvođača radova,
- varijabilna kamatna stopa vezana uz trezorske zapise Ministarstva financija Republike Hrvatske na bazi 91 dan plus kamatna marža od 1,70%,
- interkalarna kamata: u visini redovne, obračunava se do stavljanja kredita u otplatu,
- otplata kredita: jednaki tromjesečni anuiteti, prvi anuitet dospijeva na naplatu slijedeći mjesec od potpune iskorištenosti kredita,
- mogućnost prijevremene otplate kredita bez naknade,
- na neiskorišteni dio kredita ne plaća se naknada,
- osiguranje kredita: 10 bianco vlastitih mjenica i izjava o zapljeni računa (obična zadužnica),
- jednokratna naknada: 30.000,00 kn,
- bez obaveze otvaranja računa u banci-kreditoru,
- valuta: kuna, bez valutne klauzule,
- realizacija kredita: isplatom na žiro-račun Proračuna grada.

Ukupna cijena zaduživanja (sa kamatom i jednokratnim troškom) utvrđuje se u iznosu od 39.348.683,82 kn.

Ostali uvjeti definirati će se ugovorom sa poslovnom bankom.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik da od Vlade Republike Hrvatske pribavi suglasnosti za zaduživanje.

Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik da, po dobivenoj suglasnosti iz članka 4. ove Odluke, potpiše ugovor o kreditiranju sa odabranim ponuđačem.

Članak 6.

Sredstva za povrat kredita osiguravaju se u gradskom proračunu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku grada Rovinj-Rovigno“.

Klasa: 400-06/08-01/1
Ur. broj: 2171/01-1-08-2
Rovinj-Rovigno, 18. rujna 2008.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće grada Rovinj-Rovigno, na sjednici održanoj 18. rujna 2008., donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Godišnje izvješće o utvrđenim i naplaćenim porezima za 2007.g. Upravnog odjela za proračun i financije Istarske županije.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinj-Rovigno.

Klasa: 400-06/08-01/1
Ur. broj: 2171/01-1-08-2
Rovinj-Rovigno, 18. rujna 2008.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

Gradsko vijeće grada Rovinj - Rovigno, na sjednici održanoj 18. rujna 2008. donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK**I**

Prima se na znanje Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji proračuna grada Rovinj – Rovigno za 2007. godinu.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Rovinj-Rovigno.

Klasa: 400-06/08-01/1
Ur. broj: 2171/01-1-08-2
Rovinj-Rovigno, 18. rujna 2008.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davorin Flego, v.r.

OSTALI AKTI

Na temelju članka 14. stavka 3. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Rovinj - Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinj - Rovigno“, broj 7/07), Savjet mladih Grada Rovinj - Rovigno na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 04. rujna 2008. godine donosi

**POSLOVNIK O RADU
SAVJETA MLADIH GRADA ROVINJ - ROVIGNO****I. UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Poslovnikom pobliže se uređuje način konstituiranja Savjeta mladih Grada Rovinj - Rovigno (u daljnjem tekstu: Savjet mladih), način izbora predsjednika i zamjenika predsjednika, prava i dužnosti članova Savjeta mladih, način i postupak donošenja odluka i drugih akata, sazivanje, rad i tijek sjednica, te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH**Članak 2.**

Konstituirajuća sjednica Savjeta mladih saziva se na način i u rokovima utvrđenim Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Rovinj - Rovigno.

Nakon utvrđenja nazočnih članova Savjeta mladih i dnevnog reda sjednice, utvrđuje se najstariji član Savjeta mladih koji predsjedava sjednicom do izbora predsjednika.

Većinom glasova svih članova Savjeta mladih javnim glasanjem donosi se Poslovnik o radu Savjeta mladih.

Najstariji član Savjeta mladih sukladno sastavu Savjeta mladih predlaže izbor Odbora za izbor i imenovanja, kojeg čini predsjednik i dva člana.

Odbor za izbor i imenovanja bira se sukladno odredbi članka 17. stavka 4. ovog Poslovnika.

Predsjednik Odbora za izbor i imenovanja predlaže jednog člana Savjeta mladih za predsjednika te jednog člana za zamjenika predsjednika.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mladih biraju se javnim glasanjem većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih smatra se konstituiranim izborom predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

III. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SAVJETA MLADIH**Članak 3.**

Članovi Savjeta mladih imaju pravo i dužnost sudjelovanja u radu Savjeta mladih.

Svaki je član Savjeta mladih dužan unaprijed obavijestiti predsjednika Savjeta mladih za slučaj spriječenosti za sudjelovanje na sjednici.

Članak 4.

Članovi Savjeta mladih mogu tražiti od Gradske uprave Grada Rovinj - Rovigno informacije i objašnjenja o temama koje su na dnevnom redu sjednica Savjeta mladih, te pomoć u izradi prijedloga koje podnose.

Članak 5.

Savjet mladih može imenovati svoja stalna i povremena radna tijela za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i skrb o mladima.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA**Članak 6.**

Savjet mladih predstavlja i zastupa predsjednik Savjeta mladih.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Savjet mladih ili predsjednik Savjeta mladih.

Članak 7.

Predsjedniku Savjeta mladih u pripremanju i organiziranju sjednice Savjeta mladih pomaže Ured Gradskog vijeća i Poglavarstva.

V. ODLUKE I DRUGI AKTI SAVJETA MLADIH**Članak 8.**

Odluke i druge akte Savjeta mladih potpisuje predsjednik Savjeta mladih.

Članak 9.

Savjet mladih većinom glasova svih članova Savjeta mladih donosi Program rada sa financijskim planom za svaku kalendarsku godinu u suradnji sa Gradskom upravom te ga podnosi na odobravanje Gradskom vijeću putem Gradskog poglavarstva najkasnije do 30. rujna tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu.

U slučaju nedavanja odobrenja na Program rada, Gradsko vijeće iznosi razloge i ostavlja Savjetu mladih primjereni rok za usklađivanje Programa u cijelosti ili njegovog pojedinog dijela.

Članak 10.

Savjet mladih podnosi Godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću putem Gradskog poglavarstva najkasnije do 31. siječnja tekuće kalendarske godine za prethodnu godinu.

VI. SJEDNICE SAVJETA MLADIH**1. Sazivanje sjednice****Članak 11.**

Savjet mladih održava redovne sjednice najmanje jedanput u dva mjeseca.

Sjednicu saziva i njome predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik je dužan sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 (slovima: jedne trećine) članova tog tijela.

Članak 12.

Sjednice Savjeta mladih sazivaju se pisanim pozivom.

Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda, dostavljaju se članovima u pravilu najmanje 5 (slovima: pet) dana prije održavanja sjednice.

Poziv i materijali za sjednicu mogu se dostaviti i elektroničkim putem.

U hitnim slučajevima predsjednik može odrediti i kraći rok za sazivanje sjednice i dostavu materijala.

Poziv za sjednicu Savjeta mladih dostavlja se i Uredu Gradskog vijeća i Poglavarstva.

2. Tijek sjednice**Članak 13.**

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Savjeta mladih utvrđuje nazočnost članova Savjeta mladih.

Ako predsjednik Savjeta mladih utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj članova, odlaže sjednicu za određeni dan i sat.

Započetu sjednicu Predsjednik Savjeta mladih će prekinuti i odgoditi:

- ako se tijekom sjednice broj nazočnih članova smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice,

- ako dođe do težeg remećenja reda na sjednici,

- ako je za raspravljanje i odlučivanje o pojedinom predmetu potrebno pribaviti dodatni dokumentaciju.

3. Dnevni red i zapisnik s prethodne sjednice**Članak 14.**

Dnevni red na početku sjednice predlaže predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih može na početku sjednice predložiti dopunu dnevnog reda, odnosno predložiti da se pojedini prijedlog izostavi iz dnevnog reda, o čemu se glasuje bez rasprave sukladno odredbi članka 17. stavka 4. ovog Poslovnika.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima se uz prijedlog za dopunu daju pripadajući materijali.

Članak 15.

Svaki član Savjeta mladih ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Savjeta mladih i zapisničar.

4. Rasprava**Članak 16.**

Izjavitelj iznosi kratko obrazloženje o pojedinoj točki dnevnog reda.

Svaki član Savjeta mladih ima pravo sudjelovanja u raspravi kao i pravo na podnošenje amandmana.

Amandman se podnosi usmeno ili pismeno.

5. Odlučivanje na sjednici**Članak 17.**

Po dovršetku rasprave, predsjednik Savjeta mladih zaključuje raspravu i daje amandmane na glasanje.

Amandman usvojen sukladno odredbi stavka 4. ovog članka postaje sastavni dio prijedloga odluke ili drugog akta.

Predsjednik Savjeta mladih daje na glasanje konačni prijedlog odluke ili drugog akta.

Savjet mladih donosi odluke i druge akte većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, osim ako ovim Poslovníkom nije drukčije određeno.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projektu u kojem osobno sudjeluje ili u kojem sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu.

6. Glasanje na sjednici**Članak 18.**

Glasanje na sjednici je javno.

Javno glasanje provodi se dizanjem ruku i izjašnjavanjem „za“, „protiv“ i „suzdržan“.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasu se „za“ i „protiv“.

Predsjednik Savjeta mladih objavljuje rezultate glasanja.

7. Red na sjednici**Članak 19.**

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta mladih.

U svrhu osiguranja reda predsjednik Savjeta mladih može opomenuti ili prekinuti u govoru sudionika sjednice, oduzeti mu riječ ili ga udaljiti sa sjednice.

8. Zapisnik**Članak 20.**

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži: vrijeme i mjesto održavanja sjednice, ime i prezime osobe koja predsjedava sjednici, imena i prezimena nazočnih članova Savjeta mladih, imena i prezimena članova Savjeta mladih koji nisu nazočni na sjednici, imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici, dnevni red sjednice, imena i prezimena govornika sa sažetim prikazom njihova izlaganja, rezultat glasanja o pojedinim pitanjima, osnovne podatke o prijedlozima iznijetim na sjednici, provedenoj raspravi, te nazive odluka i drugih akata koji su donijeti na sjednici.

Izvornike zapisnika sa sjednica Savjeta mladih čuva Ured Gradskog vijeća i Poglavarstva.

VII. PROSTOR ZA RAD SAVJETA MLADIH**Članak 21.**

Prostor za rad i održavanje sjednica Savjeta mladih dogovara se u suradnji sa Uredom Gradskog vijeća i Poglavarstva.

VIII. JAVNOST RADA**Članak 22.**

Sjednice Savjeta su javne.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama Savjeta, ali ne smiju ometati njegov rad.

Javnost se obavještava o radu Savjeta mladih putem sredstava javnog priopćavanja te web stranica Grada Rovinj - Rovigno.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 23.**

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Poslovnikom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 23/07) i Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Rovinj - Rovigno („Službeni glasnik Grada Rovinj - Rovigno“, broj 7/07).

Članak 24.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Rovinj - Rovigno“.

Klasa: 013-01/07-01/15
Ur.broj: 2171/01-1-07-27
Rovinj – Rovigno, 4. rujna 2008. g.

Predsjednik Savjeta mladih
Aleksandar Major, v.r.